



RENDICION DE CUENTAS 2014

Acta del Equipo de Rendición de Cuentas 2014

En la ciudad de Ibarra, siendo las nueve horas del jueves cinco de marzo del dos mil quince, se reúne la ingeniera Myriam Lucía Muñoz Lara, Gerente General y jefes de área de la compañía REFERTOP S.A. en la Sala de reuniones de la empresa, para tratar el único punto del orden del día:

- **Cronograma de actividades para rendición de cuentas año 2014**

Luego de confirmar la presencia de todos los jefes de área, inicia la reunión presidida por la ingeniera Myriam Muñoz, Gerente General de la compañía.

Toma la palabra la Ingeniera Myriam Muñoz para dar a conocer al equipo la Guía Especializada de Rendición de Cuentas para Medios de Comunicación Social, mientras se da lectura se va responsabilizando a cada miembro del equipo en la información o proceso que deben preparar para la rendición, quedando de la siguiente manera:

Jenny Andino

Tiene a su cargo la recopilación de toda la información legal y documentos habilitantes a incluir en el informe de rendición de cuentas, preparar la logística de la rendición de cuentas al público planificado para el 30 de marzo de 2015 y subir el informe de rendición de cuentas a la web del CPCCS.

Fabrizio Rosero

Tiene a su cargo elaborar la lista de invitados y preparar la información consolidada de medio de comunicación en cuanto a información transmitida durante el año y la malla de programación.

Freddy Galeano

Tiene a su cargo, el diseño de las invitaciones, la información técnica a presentar en el informe, la grabación de la rendición de cuentas, fotografías, subir a la página web del canal el informe y receptor los comentarios de la web para incluir en el informe.

Grace Estrella


Tiene a su cargo preparar la información contable de la empresa para el informe, entregar los certificados de cumplimiento de los organismos de control y subir el informe de rendición de cuentas a la web del CPCCS.

Se da un plazo de 7 días para cumplir con lo programado previo al evento de la rendición de cuentas.

El Equipo se compromete a cumplir lo programado en el tiempo estipulado.

La ingeniera Myriam Muñoz agradece la asistencia y la predisposición de todo el equipo. Seguido Concede un receso para la elaboración del acta y su aprobación. Siendo las once horas con treinta nueve minutos se da por concluida la sesión.

En constancia de lo actuado, suscribe.



Ing. Myriam Muñoz L.
GERENTE GENERAL